



ASEA

HUR MAN ÄR VÄRD FÖR ETT ASEA-MÖTE





ETT PROFESSIONELLT MÖTE FÅR PROFESSIONELLA RESULTAT

Din ASEA-verksamhet är en verksamhet för människor och möten är en stor möjlighet att samla människor för en introduktion till ett unikt tillfälle byggt på ASEAs genombrottsprodukter. Som en oberoende verksamhetsbyggare bör regelbundna möten med ditt team och eventuella kandidater vara högt på din prioriteringslista som ett sätt att tillhandahålla viktig utbildning, skapa tillväxt och bygga laganda.

Ett framgångsrikt ASEA-möte kommer att visa dina eventuella kandidater och ditt team den exceptionella kvaliteten hos ASEA och dess banbrytande produkter. Du är representant för ett växande globalt företag och dina möten bör återspegla detta.

Låt oss hjälpa dig att planera de perfekta mötena för ditt team och dina eventuella kandidater! De strategiska standarder som fastställts av ASEA försäkrar att dina affärsmöten kommer att återspegla kvaliteten på ASEA-varumärket. Ta vara på vad ASEA har att erbjuda, planera dina möten med hjälp av följande riktlinjer och skörda belöningarna!

ASEA HJÄLPER DIG ATT HÅLLA DITT MÖTE MED STIL!

Fysiska möten ökar försäljning och registreringar och vi vill uppmantra dig att organisera dina egna möten! Genom att följa riktlinjerna i detta dokument kan du kvalificera dig för både ekonomiskt stöd och stöd till personal. Detta erbjudande gäller alla partners som är registrerade på någon öppen ASEA Europe-marknad. Eftersom resurserna är begränsade kommer mötes sponsring att ges på "först till kvarn" basis!¹

För att dra nytta av ASEA Europe-mötesstöd måste följande krav uppfyllas:

1. Ditt möte måste publiceras på kalendern i ASEAs virtuella kontor minst en vecka i förväg. Du kan använda följande sökväg för att skicka din eventförfrågan till den officiella ASEA-möteskalendern:
Källor > Event - Kalender > Lägg till event
2. Ditt möte ska meddelas till ASEA Europe Sales Team minst en vecka i förväg genom att skicka ett e-postmeddelande till Sales_EU@aseaglobal.com med ditt namn, mötesdatum och förväntat antal deltagare.
3. Efter mötet:
 - Lämna in en lista över deltagare med deras signaturer Använd denna [mall](#).
 - Skicka några bilder till din Key Account Manager som visar platsen och utrustningen, samt deltagarna.
4. Minst 30% av deltagarna måste vara nya personer (gäster eller nya partners som deltar i sitt första ASEA-möte)

ASEA SUPPORT ERBJUDER:

| | PACK 1 | PACK 2 | PACK 3 |
|------------------------|------------------------|--|--|
| DELTAGARE | 25 | 50 | 100 |
| STÖD | | Anpassad stöd att diskuteras med din Key Account Manager (KAM) | Anpassad stöd att diskuteras med din Key Account Manager (KAM) |
| NÄRVARO | Ingen företagsnärvaro. | Din KAM kan delta i mötet. ² | Regional Vice President kan delta i mötet. ² |
| EKONOMISKT STÖD | 100 € ³ | 250 € ³ | 500 € ³ |

¹ ASEA förbehåller sig rätten att annullera, ändra eller avsluta erbjudandet när som helst med 30 dagars varsel.

² I mån av plats – begäran om deltagande ska lämnas in 30 dagar i förväg.

³ Betalningen skickas via eWallet/SmartWallet.





LOKALEN: VAR MAN HÅLLER ETT ASEA-MÖTE

ASEA är ett modernt företag med banbrytande, unika produkter – och du representerar det! Mötesplatsen bör återspegla din ställning som en ASEA partner. De bästa valen för dina möten är moderna, professionella möteslokaler och / eller kontor. Har du inget eget kontor? Oroa dig inte, nästan varje stad erbjuder ett antal alternativ för att boka professionella mötesrum för dagen eller till och med i timmen.

- Sök din möteslokal online på webbplatser som: meetingsbooker.com, whygo.net, regus.se
- Fråga din lokala handelskammare – ibland har de rum för korta möten.
- Vissa kontroskollektiv har mötesrum att hyra i några timmar eller en dag. Ta reda på vad din stad har att erbjuda. t.ex. sharedesk.net, unit-office.de
- Fråga din lokala stadsadministration efter mötesrum som är tillgängliga för lokala småföretagare.
- Ibland hyr stora företag med stora huvudkontor ut kontorslokaler. Varför inte fråga?
- Om du bor i München-området finns det alltid möjlighet att använda ASEA München-kontoret för dina möten. Vi tar gärna emot dig! Observera att möten i München-kontoret alltid måste ordnas i förväg.

Observera: Se till att ditt mötesrum är försett med nödvändig utrustning, t.ex. en projektor.



INNEHÅLLET: VAD DU SKA SÄGA TILL DINA EVENTUELLA KANDIDATER OCH DITT TEAM!

Det finns så mycket att säga om ASEA och de fantastiska möjligheter det har att erbjuda! Och det bästa är att du kan lämna hela arbetet till oss! Det finns ett brett utbud av professionella presentationer, videor och informationsmaterial för att introducera dina eventuella kandidater till ASEA och utbilda ditt team, alla med ett unikt, professionellt utseende och enligt våra riktlinjer. Det här är det bästa och enklaste sättet att visa vad ASEA handlar om. Du har allt material till hands!

Titta på de verktyg som finns i det [virtuella kontoret](#) för ditt land och använd dem för dina möten.





HÄLSOPÅSTÅENDEN



HÄLSORELATERADE BILDER



HUDSJUKDOMAR BILDER



ÖVERDRIVNA PÅSTÅENDEN OM
INKOMSPOTENTIALEN



AMERIKANSKA LOGOTYPVERSIONEN

BILAGA: ATT INTE GÖRA PÅ DITT ASEA-MÖTE

Som ett globalt företag är ASEA inriktat på att följa alla nationella och lokala lagar och föreskrifter där vi gör affärer. Samtidigt som vi uppmuntrar dig starkt att dela din historia och erfarenhet med andra, är vi skyldiga att se till att alla de uttalanden du gör uppfyller riktlinjerna.

När du håller ditt ASEA-möte avstå från att:

- Göra hälsopåståenden och ge vittnesmål om sjukdom och läkande
- Visa hälsorelaterade före och efter bilder av vänner och familj (till exempel med öppna sår, hudsjukdomar osv.)
- Visa den amerikanska versionen av ASEA företagslogotyp inklusive företagsbeskrivare "Cellular Health"
- Göra överdrivna påståenden om inkomspotentialen som en ASEA partner. Prata gärna om möjligheten varje ASEA partner har men påpeka att framgång med ASEA kommer precis som med något annat företag: genom hårt arbete, beslutsamhet och villighet att lära sig.

